

Guida all'utilizzo di "pagoPA"

per i pagamenti del ticket verso l'Azienda ospedaliera per l'Emergenza "Cannizzaro" di Catania

1. PREMESSA

"pagoPA" è una nuova modalità per effettuare pagamenti elettronici alla Pubblica Amministrazione, promossa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con la supervisione di AGID (Agenzia per l'Italia Digitale). L'Azienda Ospedaliera per l'Emergenza "Cannizzaro" di Catania è tra le Pubbliche Amministrazioni italiane che hanno aderito e pertanto consente agli utenti di pagare le prestazioni sanitarie (visite, esami etc.), prenotate con la ricetta dematerializzata, attraverso i canali esterni abilitati e non più soltanto alla cassa dell'Ufficio Ticket. Di seguito sono illustrate le modalità di pagamento.

2. PRIMA DI PAGARE

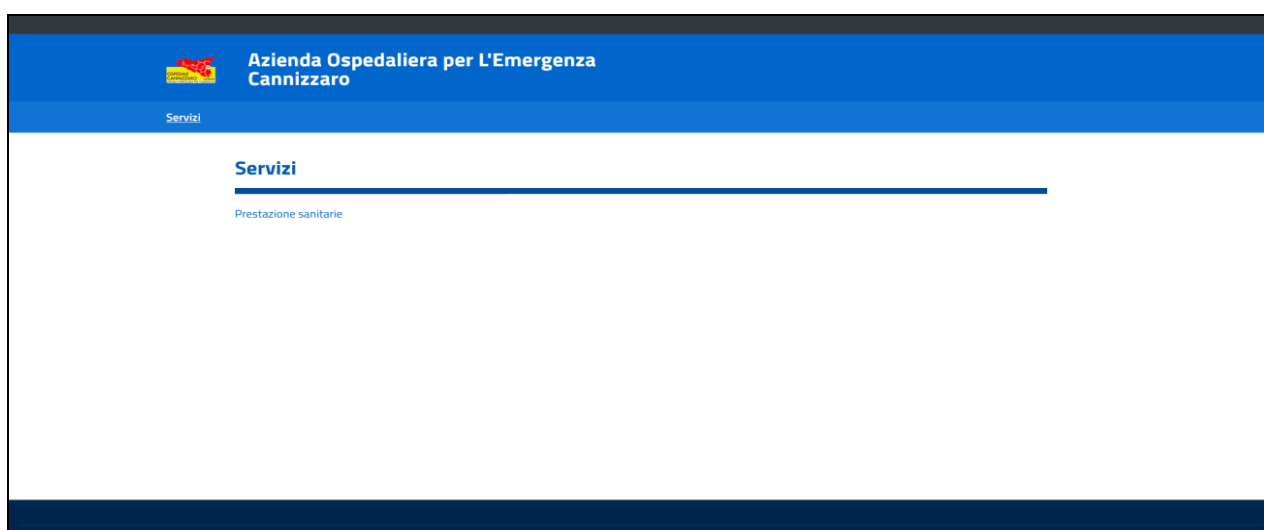
Si consiglia di utilizzare come browser Firefox o Chrome. Bisogna, poi, essere in possesso di:

1. **Prenotazione** della prestazione, effettuata secondo le seguenti modalità:
 - a) Numero Verde 800837621 (da fisso), 095 7262107 (da cellulare), da Lunedì a Venerdì 8:30-13:00
 - b) via e-mail all'indirizzo di posta elettronica ufficioticket@aoec.it
 - c) via fax al numero 095/7262526, indicando un recapito telefonico
2. **Ricetta dematerializzata** (bianca)
3. **Codice Fiscale**
4. **Indirizzo e-mail** attivo

Nella barra degli indirizzi, digitare www.aocannizzaro.it, quindi cliccare sul banner

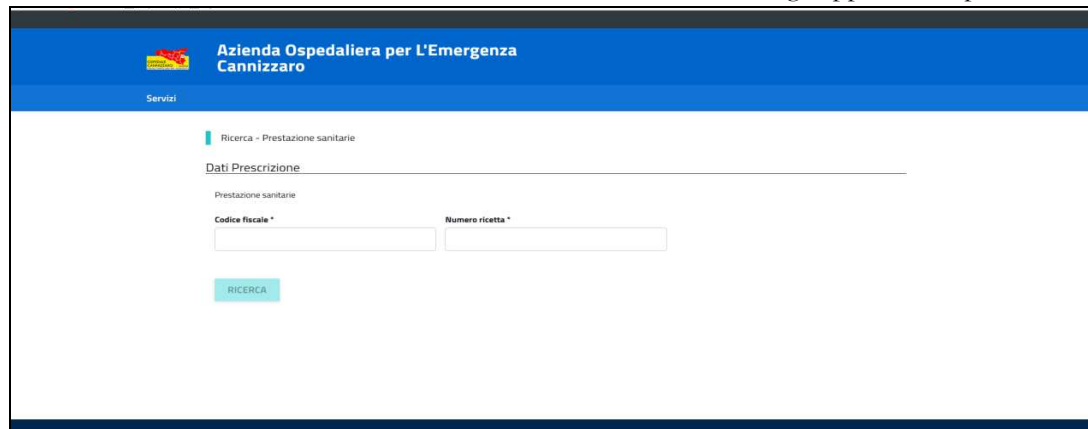


A questo punto si aprirà la seguente videata:



3. EFFETTUARE IL PAGAMENTO

Cliccando su **Prestazione sanitarie** il sistema chiederà di inserire negli appositi campi:

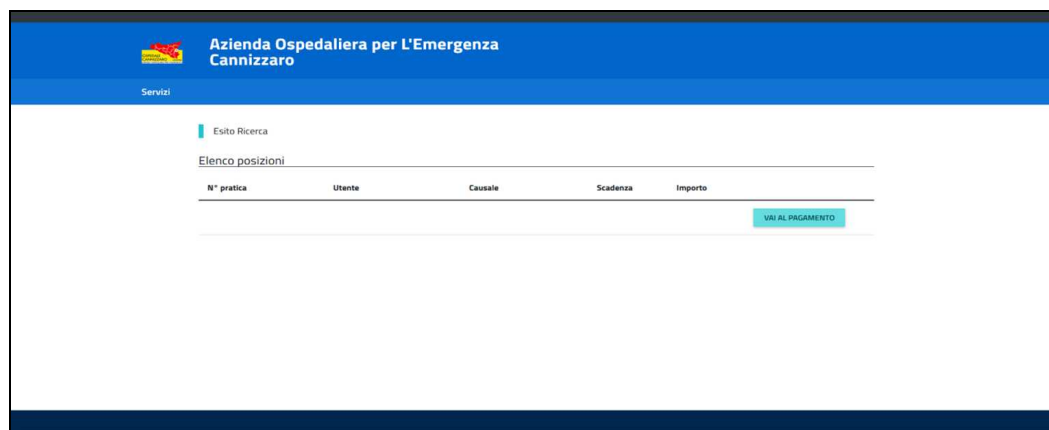


- ✓ il codice fiscale dell'utente che usufruisce della prestazione
- ✓ il numero della ricetta dematerializzata

Entrambi si trovano in alto a destra sulla ricetta dematerializzata "Promemoria Assistito": sopra, il numero della ricetta (composto da due stringhe), più in basso, il codice fiscale.



Quindi, cliccare sul tasto **RICERCA**; si aprirà una pagina analoga a quella sottostante, contenente: numero di pratica, nome e cognome dell'utente, la causale, la scadenza e l'importo.



Cliccando sul tasto **VAI AL PAGAMENTO** si possono selezionare le due seguenti modalità di pagamento.

3.1 PAGARE PRESSO GLI SPORTELLI (POSTE, BANCA, TABACCHI ETC.)

Si può scegliere di pagare il ticket mediante **stampa dell'identificativo univoco di versamento (IUV)** da esibire presso uffici postali e tabaccherie munite del servizio Lottomatica, che accettano anche il canale di pagamento PagoPA.

A tale scopo, cliccare su **Nodo dei Pagamenti PagoPA - Modello 3 - Stampa Avviso di Pagamento**; si aprirà la seguente schermata:

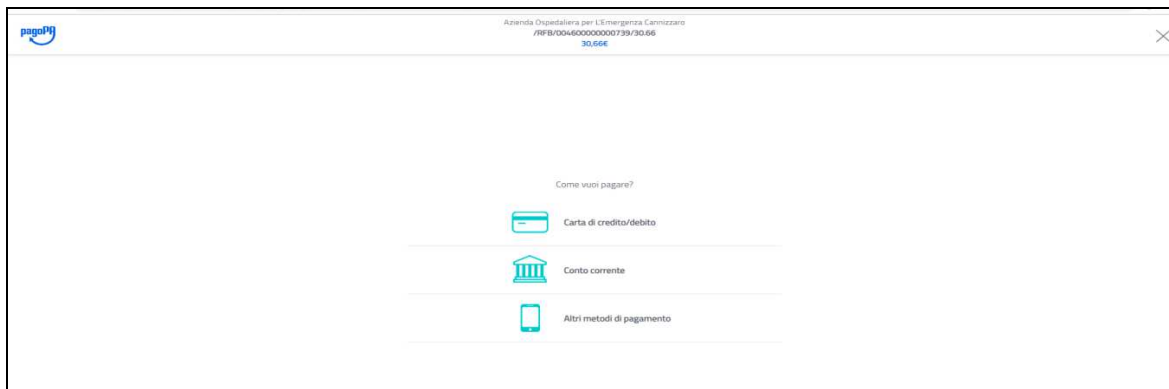
Quindi, inserire l'email, cliccare su **Continua**, accettare il modulo relativo alla privacy policy e, cliccando ancora su **Continua**, si aprirà la pagina seguente:

Stampare l'avviso di pagamento generato, da utilizzarsi presso le strutture abilitate. Quindi, selezionare il canale di pagamento desiderato (tabaccherie, uffici postali, sportelli bancari etc.) ove recarsi. Ciascuna di esse riporta il costo della commissione.

3.2 PAGARE ATTRAVERSO CANALI TELEMATICI (CARTA DI CREDITO, PAYPAL ETC.)

Si può scegliere di pagare il ticket anche on line, con carta di credito o altri metodi di pagamento (PayPal, conto corrente, etc.); in tal caso, cliccare su **Nodo dei Pagamenti PagoPA - Modello 3 - Pagamento Diretto**; si aprirà la seguente schermata:

Quindi, inserire la mail, cliccare su **Continua**, accettare il modulo relativo alla privacy policy e, cliccando su **Continua**, si aprirà la pagina successiva:



Selezionare le modalità desiderata di pagamento, seguendo le relative istruzioni.

4. DOPO IL PAGAMENTO

A pagamento avvenuto, l'utente riceverà sulla mail indicata la ricevuta del versamento effettuato, che dovrà essere esibito al momento della prestazione. Seguirà, sulla stessa mail, l'invio da parte dell'Azienda della ricevuta fiscale o fattura recante l'indicazione della prestazione sanitaria prenotata e l'importo ad essa correlato, avente titolo a fini fiscali.

Per richiedere informazioni e/o assistenza:

Ufficio Relazioni con il Pubblico

Orari di apertura: da lunedì a venerdì 8.15-13.30; lunedì e mercoledì 14.30-17.30

Tel 095 7263603 / Fax 095 7263516 - email: urp@pec.aoec.it

*Realizzato a cura degli uffici:
Economico-Finanziario e Patrimoniale
Ufficio Stampa e Comunicazione Istituzionale
Ufficio per la Transizione al Digitale*